

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
 БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
 СТАРООСКОЛЬСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ



АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРООСКОЛЬСКОГО
 ГОРОДСКОГО ОКРУГА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 11 » мая 20 18 г.

№ 770

г. Старый Оскол

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета Старооскольского городского округа субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 21.1 Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Старооскольском городском округе, утвержденного решением Совета депутатов Старооскольского городского округа от 27 мая 2011 года № 581, руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Старооскольского городского округа Белгородской области администрация городского округа

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета Старооскольского городского округа субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели (прилагается).
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления Старооскольского городского округа (oskolregion.ru), на официальном сайте департамента финансов и бюджетной политики администрации Старооскольского городского округа (depfinoskol.ru) и в газете «Зори».
3. Постановление главы администрации Старооскольского городского округа от 26 сентября 2012 года № 3539 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета Старооскольского городского округа субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели» признать утратившим силу.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на департамент финансов и бюджетной политики администрации Старооскольского городского округа.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации
Старооскольского городского округа

А.Н. Сергиенко

Утвержден
постановлением администрации
Старооскольского городского округа
от « 11 » 05. 2018 г. № 440

**Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета
Старооскольского городского округа субсидий муниципальным бюджетным и
автономным учреждениям на иные цели**

1. Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета Старооскольского городского округа субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели (далее - Порядок) устанавливает правила определения объема и условия предоставления из бюджета Старооскольского городского округа (далее - бюджета городского округа) субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Старооскольского городского округа (далее - Учреждения) на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и общехозяйственные нужды (далее - субсидии на иные цели).

2. Предоставление субсидий на иные цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, осуществляется при условии, что указанные расходы не включены в нормативные затраты, связанные с выполнением муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), и не связаны с предоставлением бюджетных инвестиций.

3. К субсидиям на иные цели в соответствии с настоящим Порядком относятся субсидии, предоставляемые на:

- приобретение основных средств и (или) материальных запасов для осуществления видов деятельности Учреждений, предусмотренных учредительными документами, не включаемых в расчет базового норматива затрат на оказание муниципальных услуг;

- расходы на капитальный и текущий ремонт имущества, не включаемые в нормативные затраты;

- проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации;

- расходы на изготовление проектной, сметной документации;

- выплату денежного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций;

- расходы на погашение кредиторской задолженности прошлых лет;

- исполнение судебных решений, возмещение судебных расходов, предусматривающих обращение взыскания на средства Учреждения;

- непредвиденные мероприятия Учреждения в соответствии с предусмотренной его уставом основной деятельностью;

- возмещение недополученных доходов в связи с оказанием услуг по перевозке граждан льготной категории по единым социальным проездным билетам по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории Старооскольского городского округа.

Средства, выделяемые Учреждениям из резервного фонда администрации Старооскольского городского округа, предоставляются в виде субсидий на иные

цели.

Средства, поступающие автономным учреждениям из бюджета городского округа на иные цели, могут быть направлены на возмещение кассовых расходов, произведенных учреждениями со счетов, открытых им в кредитных организациях, или с лицевых счетов автономных учреждений, открытых им в территориальных органах Федерального казначейства, финансовом органе городского округа для учета операций со средствами, получаемыми автономными учреждениями от приносящей доход деятельности, и со средствами, поступающими автономным учреждениям из бюджета городского округа на иные цели, после проверки документов, подтверждающих подлежащие возмещению кассовые расходы, в порядке, установленном финансовым органом.

4. Расчетный объем планируемых в очередном финансовом году и плановом периоде субсидий на иные цели представляется Учреждением в департамент, осуществляющий координацию и общий контроль за деятельностью Учреждений (далее - Учредитель), и используется при формировании бюджета на очередной финансовый год и на плановый период на основании финансово-экономического обоснования расходов, предоставляемого Учреждением.

5. Предоставление субсидий на иные цели Учреждениям осуществляется Учредителем в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа на соответствующие цели.

6. Учредитель вправе изменять объем субсидии на иные цели, предоставленной Учреждению, в случае:

- изменения объема ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа;
- необходимости перераспределения объемов субсидии на иные цели между подведомственными Учреждениями;
- дополнительной потребности в финансировании целевых расходов Учреждения, при условии наличия соответствующих ассигнований в бюджете городского округа;
- выявления невозможности осуществления расходов на предусмотренные цели в полном объеме.

7. Предоставление субсидии на иные цели Учреждению осуществляется на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на иные цели (далее - Соглашение), заключенного между Учредителем и Учреждением.

Соглашение заключается в срок не позднее одного месяца после вступления в силу решения Совета депутатов Старооскольского городского округа о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

Соглашение заключается в соответствии с типовой формой согласно приложению 1 к настоящему Порядку. Учредитель вправе уточнять и дополнять условия Соглашения с учетом отраслевых особенностей.

8. Перечисление субсидии на иные цели осуществляется:

- муниципальному бюджетному учреждению на лицевой счет Учреждения, открытый в соответствии с порядком открытия и ведения лицевых счетов, установленным приказом департамента финансов и бюджетной политики администрации Старооскольского городского округа (далее - финансовый орган);
- муниципальному автономному учреждению - в установленном порядке на счет, открытый в кредитной организации муниципальному автономному учреждению, или на лицевой счет муниципального автономного учреждения,

открытый в финансовом органе в соответствии с порядком открытия и ведения лицевых счетов, установленным приказом финансового органа.

9. Расходы Учреждений, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели, осуществляются финансовым органом после проверки документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств, и соответствия содержания операции кодам бюджетной классификации и целям предоставления субсидии на иные цели в соответствии с порядком санкционирования указанных расходов, установленным финансовым органом.

10. Учреждение ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет Учредителю отчет об использовании субсидии на иные цели в соответствии с типовой формой отчета, указанной в приложении 2 к Порядку.

11. Контроль целевого использования и выполнения условий предоставления субсидии на иные цели осуществляется Учредителем.

12. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств, предоставленных Учреждениям в форме субсидии на иные цели, подлежат возврату в установленном порядке в бюджет городского округа.

В случае если расходы Учреждений, финансируемые в форме субсидий на иные цели, осуществлялись за счет межбюджетных трансфертов, выделенных из вышестоящих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, не использованные в текущем финансовом году остатки субсидий на иные цели подлежат возврату в вышестоящие бюджеты в соответствии со статьей 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Приложение 1
к порядку определения объема и
условий предоставления из бюджета
Старооскольского городского округа
субсидий муниципальным
бюджетным и автономным
учреждениям на иные цели

Типовая форма Соглашения
о порядке и условиях предоставления субсидии на иные цели

_____ (наименование муниципального бюджетного (автономного) учреждения)
г. Старый Оскол «__» _____ 20__ г.

_____ (наименование отраслевого (функционального) органа администрации
Старооскольского городского округа, осуществляющего функции и полномочия
учредителя муниципального бюджетного (автономного) учреждения)

(далее - Учредитель) в лице _____,
(наименование должности, Ф.И.О.)
действующего на основании _____

_____ (наименование, дата, номер нормативного правового акта или доверенности)
с одной стороны, и

_____ (наименование муниципального бюджетного (автономного) учреждения)
(далее - Учреждение) в лице _____,
(наименование должности, Ф.И.О.)
действующего на основании _____

_____ (наименование, дата, номер нормативного правового акта или доверенности)
с другой стороны, совместно в дальнейшем именуемые Сторонами, заключили
настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем субсидии из бюджета Старооскольского городского округа на иные цели (далее - целевая субсидия).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Предоставлять в _____ году Учреждению целевую субсидию в
сумме _____

(сумма указывается в цифровом и словесном выражении)

в соответствии с целевыми направлениями расходования средств целевой субсидии, указанными в разделе 3 Соглашения.

2.1.2. Осуществлять перечисление целевой субсидии в соответствии с кассовым планом бюджета Старооскольского городского округа, а также в соответствии с целями использования целевой субсидии, указанными в разделе 3 Соглашения.

2.1.3. Осуществлять контроль за целевым использованием субсидии.

2.1.4. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более одного месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Уточнять и дополнять Соглашение, в том числе объемы предоставления целевой субсидии.

2.2.2. Приостанавливать предоставление целевой субсидии в случае нарушения Учреждением сроков предоставления отчета об использовании целевой субсидии за отчетный период.

2.2.3. Прекращать предоставление целевой субсидии в случае нецелевого использования средств и принимать меры к возврату средств, использованных не по целевому назначению.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Расходовать целевую субсидию в соответствии с кодами классификации операций сектора государственного управления (КОСГУ) и целями использования, указанными в разделе 3 Соглашения.

2.3.2. Своевременно информировать Учредителя об изменениях условий использования целевой субсидии, которые могут повлиять на размер целевой субсидии.

2.3.3. Представлять Учредителю отчет об использовании целевой субсидии.

2.3.4. Обеспечить возможность контроля целевого использования субсидии.

2.3.5. Учреждение вправе при необходимости обращаться к Учредителю с предложением о внесении изменений в настоящее Соглашение в случае выявления необходимости изменения объемов целевой субсидии.

3. Направления расходования целевой субсидии

№ п/п	Цели использования субсидии	КОСГУ	Код субсидии	Сумма (тыс. руб.)
1	2	3	4	5
	Итого			

4. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия Соглашения

Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует по 31 декабря _____ года.

6. Заключительные положения

6.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

6.2. В случае изменения у одной из Сторон местонахождения, наименования, банковских и других реквизитов она обязана в течение 5 (пяти) дней письменно известить об этом другую Сторону.

6.3. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.4. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель:

Место нахождения

Банковские реквизиты:

ИНН

БИК

КПП

ОКАТО

р/сч

л/сч

Банк

Учреждение:

Место нахождения

Банковские реквизиты:

ИНН

БИК

КПП

ОКАТО

р/сч

л/сч

Банк

(наименование должности, подпись,
расшифровка подписи)

М.П.

(наименование должности, подпись,
расшифровка подписи)

М.П.

Приложение 2
к порядку определения объема и
условий предоставления из бюджета
Старооскольского городского округа
субсидий муниципальным
бюджетным и автономным
учреждениям на иные цели

Типовая форма

СОГЛАСОВАНО

(наименование должности уполномоченного
лица отраслевого (функционального)
органа администрации Старооскольского
городского округа, осуществляющего
функции и полномочия учредителя
муниципального бюджетного (автономного)
учреждения)

(подпись) (расшифровка подписи)
« ____ » _____ 20__ г.

Отчет об использовании субсидии на иные цели

(наименование муниципального бюджетного (автономного) учреждения)

за « ____ » _____ 20__ г.

(указывается отчетный период)

№ п/п	Цель использования субсидии	КОСГУ	Код субсидии	Остаток неиспользованной субсидии на начало года (тыс.руб.)	План на текущий год (тыс. руб.)	Перечислено за отчетный период (тыс. руб.)	Кассовые расходы за отчетный период (тыс. руб.)	Остаток неиспользованной субсидии на конец отчетного периода (тыс. руб.) (гр. 5 + гр. 7 - гр. 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого								

Руководитель учреждения
(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

Главный бухгалтер
(подпись)

Исполнитель _____

(расшифровка подписи)